

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ
Декан ЭФ

УТВЕРЖДАЮ /Н.М. Стрельникова/
(Ф.И.О. декана (директора института))

13.02.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б.1.2.2 Экономика организаций

(код и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки
(специальность)

38.03.01 Экономика

Квалификация выпускника

Бакалавр

(бакалавр/магистр/специалист)

Направленность

Финансы и кредит

Курс 1, 2

Семестр 2, 3

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	216 / 6	часов/зачетных единиц
Лекции	10	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	14	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	24	часов
Контактная работа по экзамену	-	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	192	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	-	часов
Экзамен	-	семестр
Зачет	-	семестр
БРК, ДЗ	3	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика

Программу составили:

доцент	ФЭиОП	СОГЛАСОВАНО	О.И. Милкова
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина
Кафедра финансов, экономики и организации производства

(наименование кафедры)		
14.01.2025	протокол №	5
(дата)		

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Л.В. Смоленникова
		(И.О. Фамилия)

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими)
кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Л.В. Смоленникова
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит
выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	О.Е. Иванов
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Жубрин Алексей Анатольевич, помощник генерального директора ОАО
«ММЗ» по информатизации – начальник управления информационных технологий

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 17.02.2025 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ПК-1 Способен составлять финансовый план организации в целях принятия управленческих решений	ПК-1.1. Осуществляет долгосрочное и краткосрочное финансовое планирование деятельности экономического субъекта с целью ее адаптации к изменяющимся внешним и внутренним экономическим условиям	знания: финансовые отношения экономического субъекта и формы их проявления умения: составлять долгосрочные финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта, определять общую потребность экономического субъекта в активах и финансовых ресурсах, выполнять расчет по привлечению кредитов и займов, обеспечивать доведение плановых показателей до непосредственных исполнителей навыки: способностью составлять, анализировать и прогнозировать финансовые потоки экономического субъекта, выявлять проблемы, устанавливать необходимые ресурсы и возможности развития, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в области внеоборотных активов, оборотных активов организации и источников их финансирования
2. ПК-2 Способен анализировать и интерпретировать финансово-экономическую, статистическую, бухгалтерскую и иную информацию, рассчитывать финансовые показатели, применяя современные методы и	ПК-2.1. Проводит анализ информации из различных источников для выявления соблюдения экономическим субъектом требований правовой и нормативной базы, принятия управленческих решений	знания: умения: собирать и анализировать информацию, необходимую для выявления тенденций в функционировании и развитии финансового сектора и экономических субъектов навыки: способностью анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для выявления тенденций в функционировании и развитии финансового сектора и экономических субъектов; умением систематизировать материалы для подготовки различных справок, информационного обзора и/или аналитического отчета по оценке финансового состояния и эффективности деятельности экономического субъекта; навыками подготовки исходных данных для проведения расчетов финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы

оценки финансового состояния и эффективности деятельности экономического субъекта, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК-2.2. Анализирует финансово-хозяйственную деятельность экономического субъекта и выявляет возможности повышения ее эффективности	<p>знания: методы и приемы финансового и экономического анализа деятельности экономического субъекта, показатели эффективности управления и деятельности экономического субъекта; методы анализа прибыли, движения оборотного капитала, потока денежных средств</p> <p>умения: осуществлять финансовый и экономический анализ деятельности экономического субъекта, определять финансовое состояние, выявлять финансовые проблемы и риски, обосновывать полученные выводы, применять результаты анализа для целей управления</p> <p>навыки: навыки формирования системы показателей и применения современных инструментов финансового и экономического анализа для решения практических задач; навыки проведения анализа деятельности экономического субъекта, оценки его платежеспособности и кредитоспособности</p>
---	--	--

Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих дисциплинах: Управление финансовыми потоками организации (ПК-1), Финансовые отношения бизнеса и государства (ПК-1), Управление затратами (ПК-1), Исследование рынка и организация продвижения продукции (ПК-1), Управление финансовыми потоками организации (ПК-2), Управление затратами (ПК-2), Деятельность кредитных организаций (ПК-2), Рынок ценных бумаг (ПК-2), Финансовые риски организации (ПК-2), Исследование рынка и организация продвижения продукции (ПК-2), Международные валютно-кредитные и финансовые отношения (ПК-2), Таможенное дело (ПК-2); практика: Учебная практика. Ознакомительная практика (ПК-1), Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика (ПК-1), Производственная практика. Научно-исследовательская работа (ПК-1), Преддипломная практика (ПК-1), Учебная практика. Ознакомительная практика (ПК-2), Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика (ПК-2), Производственная практика. Научно-исследовательская работа (ПК-2), Преддипломная практика (ПК-2); государственной итоговой аттестации в форме: Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-1), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-2)

Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: лекционные занятия, практические занятия, процедуры самообучения

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: case-study, задания, классическая лекция, лекция с элементами мозгового штурма

Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Экономика организации	108	ПК-1, ПК-2
Лекция. Отраслевая структура национальной экономики. Организация как субъект предпринимательской деятельности. Организация производственного процесса. Типы производства. Производственная программа и производственная мощность.	2	
Лекция. Основные средства: понятие, классификация, показатели. Износ и амортизация. Оборотные средства: понятие, классификация, показатели.	3	
Лекция. Персонал организации. Производительность труда. Формы и системы оплаты труда.	1	
Практическое занятие. Показатели производственной программы и производственной мощности. Решение задач.	1	
Практическое занятие. Основные средства оргнизации. Расчет показателей наличия, состояния, движения и эффективности использования основных средств. Расчет суммы амортизации. Решение задач.	2	
Практическое занятие. Оборотные средства организации. Решение задач.	1	
Практическое занятие. Производительность труда. Расчет заработной платы. Решение задач.	2	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Изучение лекционного материала, работа с литературой, в том числе с нормативно-правовой базой, самостоятельное решение задач и расчетных задний.	96	
Иная контактная работа:	0	

3 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Экономика организации	108	ПК-1, ПК-2
Лекция. Понятие и виды затрат на производство продукции. Калькуляция единицы продукции. Безубыточный объем производства. Факторы и резервы снижения себестоимости продукции. Понятие и виды цен.	2	
Лекция. Финансовые результаты деятельности организации. Понятие и виды прибыли. Понятие и показатели рентабельности. Инвестиционная деятельность. Понятие и виды инвестиций. Понятие и виды инноваций, их роль в развитии организации.	2	
Практическое занятие. Затраты на производство и реализацию продукции. Постоянные и переменные затраты. Расчет	2	

безубыточного объема производства и реализации продукции. Расчет себестоимости и цены единицы продукции. Решение задач.		
Практическое занятие. Себестоимость, цена, прибыль, рентабельность. Расчет показателей. Финансовые ресурсы организации и источники их формирования. Решение задач.	4	
Практическое занятие. Показатели оценки эффективности деятельности организации. Расчет финансово-экономических показателей. Решение задач.	2	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Изучение лекционного материала, работа с литературой, в том числе с нормативно-правовой базой, самостоятельное решение задач, подготовка к промежуточному контролю.	96	
Иная контактная работа:	0	

Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности.

Занятия лекционного типа дают систематизированные знания по дисциплине, концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации.

Подготовка к **практическим занятиям** включает работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины. Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины, оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе. Формой промежуточной аттестации по дисциплине является балльно-рейтинговый контроль.

Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ		
1.	Маслевич, Т. П. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебник / Т. П. Маслевич; под редакцией Е. Н. Косаревой. Москва: Дашков и К, 2022. - 330 с. ISBN 978-5-394-04736-7.	https://e.lanbook.com/book/230054

2.	Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Дашков и К, 2021. - 292 с. ISBN 978-5-394-04374-1.	https://e.lanbook.com/book/230051
3.	Родионова, Елена Витальевна. Экономика организаций [Текст] : учебное пособие / Е. В. Родионова; М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВО "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - 179 с. ISBN 978-5-8158-1752-4. Экземпляры: всего 51.	51 / https://portal.volgatech.net/books/Rodionova_ekonomika_organizacii_2016.pdf
4.	Милкова, Ольга Ивановна. Экономика и организация предприятия [Электронный ресурс] : [учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов направления подготовки бакалавров 230700.62 "Прикладная информатика" и других направлений бакалавриата] / О. И. Милкова; Поволж. гос. технол. ун-т. Йошкар-Ола: ПГТУ, 2014. - 294 с. ISBN 978-5-8158-1320-5.	https://portal.volgatech.net/books/Milkova_ekonomika_organizacija_predpriyatij_2014.pdf
5.	Милкова, Ольга Ивановна. Экономика и организация предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие : [для студентов направления подготовки бакалавров 230700.62 "Прикладная информатика" и других направлений] / Милкова О. И.; Поволж. гос. технол. ун-т. Йошкар-Ола: ПГТУ, 2014. - 473 с. ISBN 978-5-8158-1323-6.	https://portal.volgatech.net/books/Milkova_Jekonomika_i_organizacija_predpriyatija_2014.pdf
ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ		
1.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru
2.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1.	Справочно-правовая система Консультант+	http://www.consultant.ru
2.	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru

6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	306 (III)	Проектор мультимедийный Hitachi CP-X 5 (1), Экран настен. рулон. 200*200 Springroller Type D Medium (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional,

		Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
--	--	---

Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	удовлетворительно
Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	хорошо
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения практических работ	отлично

7.1. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

Тест (0 вариант)

1. Какой признак определяет основное отличие между коммерческой и некоммерческой организацией?

1) цель деятельности;

2) отрасль осуществления деятельности;

3) количество работников;

4) размер уставного капитала.

2. Изменение какого показателя отличает реализованную продукцию от товарной?

1) остатков незавершенного производства;

2) остатков готовой нереализованной продукции;

3) расходов будущих периодов;

4) остатков материальных оборотных средств.

3. Что представляет собой производственная мощность?

1) фактический выпуск продукции за период;

2) максимально возможный выпуск продукции за период;

3) план по выпуску продукции;

4) количество оборудования.

4. По какой стоимости объекты основных средств зачисляются на баланс организации при их вводе в эксплуатацию?

1) по восстановительной стоимости;

2) ликвидационной стоимости;

3) остаточной стоимости;

4) первоначальной стоимости.

5. Что относится к свойствам объектов основных средств?

1) перенос всей стоимости на себестоимость готовой продукции в момент ввода в эксплуатацию;

2) многократное участие в процессе производства;

3) изменение натурально-вещественной формы в течение срока полезного использования;

4) срок полезного использования менее 1 года.

6. Что представляет собой амортизация основных средств?

1) процесс возмещения износа основных средств путем переноса их стоимости на себестоимость готовой продукции;

2) износ основных средств;

3) расчет величины расходов по содержанию основных средств;

4) восстановление основных средств.

7. Какие из перечисленных средств относятся к оборотным производственным фондам?

1) запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топлива, незавершенное производство, расходы будущих периодов;

2) дебиторская задолженность покупателей за поставленную им продукцию;

3) денежные средства на счете в банке и в кассе организации;

4) готовая продукция на складе организации.

8. Количество оборотов, совершаемых оборотными средствами за определенный период времени, характеризует:

1) длительность одного оборота;

- 2) коэффициент загрузки;
- 3) коэффициент оборачиваемости;
- 4) коэффициент сменности.

9. К какой категории персонала организации относятся бухгалтеры, экономисты, юристы?

- 1) рабочие;
- 2) технические исполнители;
- 3) специалисты;
- 4) руководители.

10. Количество продукции, произведенной в единицу рабочего времени, характеризует:

- 1) трудоёмкость;
- 2) сдельная расценка;
- 3) выработка;
- 4) фондоёмкость.

11. Что представляет собой сдельная расценка?

- 1) размер оплаты труда за единицу рабочего времени;
- 2) размер оплаты труда за единицу продукции;
- 3) начисленная за месяц заработная плата рабочего;
- 4) размер заработной платы без учета премий.

12. Какие из перечисленных расходов относятся к комплексным?

- 1) сырье и материалы;
- 2) заработная плата производственных рабочих;
- 3) общепроизводственные расходы;
- 4) топливо и электроэнергия на технологические цели.

13. Какой показатель рассчитывается как отношение прибыли от реализации продукции к себестоимости реализованной продукции, выраженное в процентах?

- 1) рентабельность реализованной продукции;
- 2) рентабельность активов;
- 3) коэффициент оборачиваемости;
- 4) выручка от реализации продукции.

14. Первым этапом анализа финансового состояния организации является:

- 1) сбор необходимой информации;
- 2) обработка и систематизация информации;
- 3) расчет финансовых коэффициентов;
- 4) подготовка заключения.

15. Что представляют собой инновации?

- 1) конечный результат внедрения новшеств с целью изменения объекта управления и получения экономического или иного эффекта;
- 2) объекты интеллектуальной собственности;
- 3) изменение бизнес-процессов в организации;

4) вложения средств в основной капитал.

Пример задачи

Годовой объем реализации готовых изделий в оптовых ценах организации-производителя – 7200 тыс. р. Стоимость остатков готовых нереализованных изделий к концу года увеличилась на 800 тыс. р. Отпускная цена одного изделия 48 р. Рентабельность изделия 25%. Остаточная стоимость основных производственных фондов на конец года 1600 тыс. р. Доля износа основных производственных фондов на конец года – 20%. Первоначальная стоимость поступивших в апреле основных производственных фондов – 600 тыс. р. Среднегодовая стоимость выбывших в сентябре основных производственных фондов – 200 тыс. р. Коэффициент оборачиваемости нормируемых оборотных средств – 6 р./р. Ставка налога на добавленную стоимость - 20%. Определить: 1. Прибыль от реализации одного изделия. 2. Рентабельность производства. 3. Фондоемкость товарной продукции.

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

1. Место экономики организаций в экономической науке.
2. Отраслевая структура национальной экономики
3. Организация как субъект предпринимательской деятельности: понятие, виды, цель создания.
4. Ресурсы организации.
5. Внешняя среда организации.
6. Организационно-правовые формы юридических лиц, их особенности.
7. Производственная и организационная структура организации.
8. Организация производственного процесса
9. Типы производства
10. Производственная программа и ее показатели
11. Качество и конкурентоспособность продукции
12. Производственная мощность: понятие и расчет
13. Понятие и классификация основных средств
14. Виды оценки основных средств
15. Износ и амортизация основных средств
16. Методы начисления амортизации
17. Показатели наличия, состояния, движения основных средств
18. Показатели эффективности использования основных средств
19. Направления повышения эффективности использования основных средств организации
20. Понятие и состав оборотных средств
21. Кругооборот оборотных средств.
22. Показатели и пути повышения оборачиваемости оборотных средств.
23. Понятие и классификация персонала организации
24. Планирование численности работников организации
25. Показатели наличия и движения персонала
26. Производительность труда: понятие и методы расчета
27. Факторы и резервы повышения производительности труда
28. Оплата труда: понятие, принципы, правовые основы.
29. Тарифная система оплаты труда, её элементы.
30. Формы и системы оплаты труда, особенности их применения.
31. Бестарифная система оплаты труда.

- 32. Понятие и виды затрат на производство и реализацию продукции
- 33. Смета затрат на производство и калькуляция себестоимости единицы продукции.
- 34. Безубыточный объем производства.
- 35. Факторы и резервы снижения себестоимости продукции.
- 36. Понятие и виды цен за единицу продукции. Методы ценообразования.
- 37. Финансовые результаты деятельности организации.
- 38. Понятие и виды прибыли
- 39. Понятие и показатели рентабельности.
- 40. Факторы и резервы повышения финансовых результатов организации.
- 41. Управление развитием организации. Планирование как функция управления.
- 42. Инвестиционная и инновационная деятельность организации.